

תקציר
התכנית

תכנית להכשרה, פיתוח והטמעה של מיומנויות חיוניות לתלמידים לאורך החיים – חשיבה ביקורתית, יצירתית, אוריינות מידע, שפה ובינה מלאכותית, במהלך הלמידה היומיומית ובמסגרות הבגרות הגמישה של משרד החינוך.



רכזי מיומנויות, רכזים פדגוגיים, מורים מובילים בכל תחומי הדעת בתיכונים

למי?

המטרה המרכזית היא להכיר לצוותי החינוך את המודלים (הכלים), העקרונות, הדוגמאות, דרכי היישום וההטמעה והמדידה וההערכה של המיומנויות לפי מתווה משרד החינוך, הן למשימות המבוקרות והן להכשרה לחיים בכלל.

למה?

- הקניה – מפגשי הנחיה לקבלת כלים, מודלים עקרונות ודרכים לשילוב המיומנויות.
- התנסות ותרגול - יישום, המחשה והתנסות מעשית של צוותי המורים בתחומי הדעת שלהם.

איך?

לימוד ויישום של המיומנויות במסגרת הבגרות הגמישה:

- ארגון מידע
- חשיבה יצירתית
- חשיבה ביקורתית
- מיומנויות שפה
- אחריות דיגיטלית
- למידה שיתופית
- קבלת החלטות
- ניהול זמן

מה?

מספר תכנית גפן:
67313



תכנית פיתוח מיומנויות לצוותי חינוך

מי?



המנחה: יעל גרינשפון, מומחית לפיתוח מיומנויות ולשון עברית במערכת החינוך (גם דרך מצפן). בעלת ניסיון של מעל 25 שנה בתפקידי הובלה, הדרכה ופיתוח במערכת החינוך, ביניהם תפקידה האחרון כמנהלת תחום ניהול ידע, ארגון ופיתוח תוכן במינהל החינוך הטכנולוגי של משרד החינוך - במסגרת הנחתה והכשירה מאות מורים, מנהלים ומפקחים בפריסה ארצית. יעל מתמחה בפיתוח תוכן מקורי המשלב חשיבה, שפה, אוריינות מידע ובינה מלאכותית, תוך יצירת חיבורים בין עולמות התוכן המסורתיים לבין מיומנויות נדרשות במאה ה-21. כעורכת וכעיתונאית (לשעבר עורכת ערוץ ההורים של ynet ומגזינים מובילים), מביאה יעל ניסיון יישומי בפיתוח משימות עיתונאיות - יתרון מהותי בעידן הבגרות הגמישה, שבה משימות מבוקרות רבות מבוססות על כתיבה, ריאיון, ניתוח טקסטים והפקת תכנים מקוריים (כגון נייר עמדה, פודקאסט, כתבה).

30 שעות | 10 מפגשים (אפשרי להזמין מפגש אחד לפי נושא לבחירה)*

המפגשים

עד 24 משתתפים.

גודל הקבוצה

זום / אולם בגודל מתאים, מקרן + רמקולים להקרנת מצגת, אפשרות חיבור לאינטרנט, כיתת תרגול עבור כל צוות תחום דעת לצורך תרגיל שיתופי + מחשב נייד/נייד אחד לפחות לכל צוות לצורך תוצר דיגיטלי.

ציוד
נדרש

* ניתן ליהנות מהתוכנית גם במסגרת השתלמות מוסדית/שכבתית וגם במסגרת מפגש חד פעמי לבחירה. גם בזום וגם פרונטלי.



<ul style="list-style-type: none"> * בניית שפה מקצועית אחידה למיומנויות בבית הספר. * תכנון והפעלה של משימות/תוצרים לבגרות הגמישה והוראה יומיומית. * פיתוח מחוונים, משוב מעצב וכלי מדידה * הטמעה בית-ספרית: מנגנון שיפור מתמשך. 	המטרות
<ul style="list-style-type: none"> * סט כלים ומודלים: תוצרים מותאמים לתחומי הדעת + מחוונים + דוגמאות משוב + מפת דרכים בית-ספרית להטמעה + מדדי הצלחה + תיק תוצרים לצוות/מורים: דוגמאות, תבניות, כללים ונהלים. 	הערך
<ul style="list-style-type: none"> * מודלים לפיתוח מיומנויות – יצירתיות, חשיבה ביקורתית, בניית צוות מנצח, קבלת החלטות. * ארגז כלים - מחוון, תבניות תכנון משימה, כלי מדידה והערכה. * שיטות ומתודולוגיות - מבוססות מחקרים מהעולם. * כללי אחריות דיגיטלית: פרטיות/זכויות יוצרים/שקיפות שימוש ב-AI 	כישורים וכלים מקצועיים
<ul style="list-style-type: none"> * אפיון צרכים (שיחה עם הנהלה/רכזים, בחירת תחומי דעת, הגדרת מדדים) * תכנון (בניית/התאמת משימות, תוצרים ומחוונים) * הטמעה בכיתה (יישום מונחה + למידת עמיתים) * מדידה ומשוב (איסוף תוצרים/נתונים, משוב, התאמות) * עיגון והמשכיות (תכנית הטמעה בית-ספרית, חלוקת תפקידים, שגרת בקרה) 	תהליך עבודה ואופן פעולה



מטרות/תוצרי למידה	פירוט	נושא
<ul style="list-style-type: none"> • הבנת חשיבות המיומנויות • הכרת התכנית של משרד החינוך • זיהוי חוזקות וערך מוסף לתפקיד הבית ספרי 	<ul style="list-style-type: none"> • סוגי מיומנויות • סקירת מתווה משרד החינוך • זהות אישית ומקצועית, סקירת תפקידים <p><u>תרגול:</u> הצגה עצמית לפי זהויות ותפקידים.</p>	<p>1. מבוא למיומנויות</p>
<ul style="list-style-type: none"> • הובלת פעילויות למידה שיתופיות • מדידה והערכה של מיומנות עבודת הצוות. 	<ul style="list-style-type: none"> • חשיבות עבודת הצוות • * מודלים לשיתופיות <p><u>תרגול:</u> משימה קבוצתית לבניית מחוון להערכת עמיתים</p>	<p>2. למידה שיתופית</p>
<ul style="list-style-type: none"> • הקניית כלים לניהול מידע כתשתית לתכנון משימות למידה • שימוש מושכל במידע ממקורות מגוונים 	<ul style="list-style-type: none"> • עקרונות ניהול הידע • תכנון משימה, איתור מידע, ריכוז, עריכה, סידור וארגון <p><u>תרגול:</u> בניית משימה להדגמה + שיתוף ותובנות</p>	<p>3. ארגון מידע</p>
<ul style="list-style-type: none"> • פיתוח פתרונות חדשניים לבעיות חינוכיות 	<ul style="list-style-type: none"> • מודלים וטכניקות לפיתוח יצירתיות • שילוב בינה מלאכותית <p><u>תרגול:</u> קבוצתי + שיתוף ותובנות</p>	<p>4. חשיבה יצירתית</p>



נושא	פירוט	מטרות/תוצרי למידה
5. חשיבה ביקורתית	<ul style="list-style-type: none"> • עקרונות ושלבי חשיבה ביקורתית • בקרה אנושית על הבינה המלאכותית <p><u>תרגול:</u> למידה עצמית+שיתוף</p>	<ul style="list-style-type: none"> • הפעלת חשיבה ביקורתית על מידע ועל הבינה המלאכותית
6. אחריות דיגיטלית	<ul style="list-style-type: none"> * אתיקה בשימוש בבינה מלאכותית * שמירה על פרטיות, זכויות יוצרים, זהירות בשיתוף מידע <p><u>תרגול:</u> קבוצתי - ניסוח הקוד האתי: עשה ואל תעשה מול ה-AI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> * הבנה אתית בעידן הדיגיטלי • שימוש מושכל בכלי AI • תקנון בית ספרי לקוד האתי
7. קבלת החלטות	<ul style="list-style-type: none"> • כלים לקבלת החלטות נכונה • אתגרים והתלבטויות <p><u>תרגול:</u> תכנון משימה מבוקרת ויישום קבלת ההחלטות+דיון</p>	<ul style="list-style-type: none"> • יישום תהליך חשיבה לקבלת החלטות
8. ניהול זמן	<ul style="list-style-type: none"> • כלים לניהול זמן נכון כבסיס ללמידה עצמית <p><u>תרגול:</u> בניית דגם לתכנון משימה לפי שלבים</p>	<ul style="list-style-type: none"> • חשיבות הזמן • עמידה בזמנים, הצבת מטרות



נושא	פירוט	מטרות/תוצרי למידה
9. ניהול ותכלול מיומנויות	<ul style="list-style-type: none"> ניהול ותפעול מיומנויות כשפה אחידה בבית הספר מקצה לקצה <u>תרגול</u>: תשתית לתכנית שנתית להטמעת מיומנויות. 	<ul style="list-style-type: none"> תכנון שנתי לשילוב מיומנויות בהתאמה לבית הספר
10. סיכום והטמעה - מפת דרכים	<ul style="list-style-type: none"> הצגת מיזמים משוב הדדי, רפלקציה קבוצתית רפלקציה אישית, בניית מפת דרכים, שיתוף תוצרים 	<ul style="list-style-type: none"> גיבוש תכנית פעולה אישית להובלת התחום שיתוף פרקטיקות - למידה הדדית והשראה מיישומים שונים

מספר תכנית גפן:
67313



המרכז להכשרה
לחיים האמיתיים

ההשתלמות עוסקת בפיתוח מיומנויות חיוניות לאורך החיים, שניתנות ליישום בכל תחומי הדעת ואף במסגרת הברות הגמישה של משרד החינוך: בתכנית זו מובאות בחשבון ההכשרות הנדרשות למשימות המבוקרות (כתבה, פרזנטציה, נייר עמדה, פודקאסט, תוצר יצירתי) כחלק מתהליכי הוראה, למידה והערכה או לשילוב במסגרת חלופות בהערכה (30%).

לכבוד,

גפ"ו

הנדון: **מכתב המלצה והערכה הגב' יעל גרישפן**

הננו ממליצים על יעל גרישפן, המכהנת כמדריכה בהשתלמויות לרכזי בגרות גמישה. במסגרת עבודתנו המשותפת, יעל מעבירה שתי השתלמויות מקצועיות המתקיימות בזום, המיועדות להכשיר וללוות רכזים בתחום חדש ומתפתח זה.

יעל מפגינה מקצועיות ברמה הגבוהה ביותר, ושליטה מלאה ברזי הבגרות הגמישה ובפדגוגיה הנדרשת להובלתה. היא מצליחה לצקת תוכן משמעותי ומעשיר גם בפלטפורמה המקוונת, תוך שמירה על קשב גבוה ומעורבות פעילה מצד המשתלמים. יכולתה לנהל את המפגשים בזום בצורה קולחת, תוך שימוש בכלים דיגיטליים מגוונים ויצירת שיח פורה בין המשתתפים, ראוייה להערכה.

ההשתלמויות הובלתה מתאפיינות בארגון מופתי, בהירות בהעברת המסרים ובמתן מענה סבלי ומקצועי לכל סוגיה העולה מן השטח. בנוסף גמישות מחשבתית וערנות למשובים בסוף כל מפגש. יעל משקיעה מאמצים רבים כדי להבטיח שכל רכז ורכזת יצאו עם ארגז כלים פרקטי וביטחון ביישום התהליכים בבתי הספר.

בברכה,

קרן אדרי

ניר הדר

מפקחת כוללת

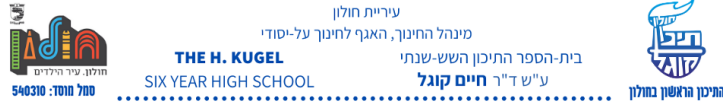
מתכלל מיומנויות ובגרות גמישה

מינהל לחינוך התיישבותי

המינהל לחינוך התיישבותי

<p>עמוד 1 מתוך 1</p>	<p>רחי השלושה 2 תל-אביב 61090, טלפון : 03-6883797, פקס : 03-6898689 כתובת אתר המשרד : http://www.kfar-olami.org.il</p>	
----------------------	---	---

• קרן אדרי - מפקחת כוללת, החינוך התיישבותי



07/01/2026
יום רביעי י"ח טבת תשפ"ו

לכל המעוניין,

הנדון: המלצה על השתלמות מוסדית בנושא פיתוח מיומנויות

אני מבקשת להמליץ בחום על יעל צמח-גרינשפון כמפתחת ומנחת השתלמות מוסדית לפיתוח מיומנויות. ההשתלמות התקיימה אצלנו כתהליך מובנה, מקצועי ומדויק, והעניקה לצוות בית הספר מענים פדגוגיים ופרקטיים ברמת יישום גבוהה, בהתאמה למתווה משרד החינוך, לצורכי השטח ולתפיסת הלמידה הבית-ספרית.

ההשתלמות קידמה מיומנויות למידה-הוראה במטרה לבסס שפה אחידה להטמעת המיומנויות במקצועות רבי-מלל. בנוסף, ההשתלמות תרמה לביסוס תרבות ארגונית כתשתית ליצירת אקלים מיטבי ולפיתוח כישורי חיים.

לאורך המפגשים עסקנו במיומנויות הבאות:

- שיתופיות ועבודת צוות - על בסיס זהות אישית ומקצועית, וחזקות.
- אוריינות מידע - ארגון וניהול ידע.
- חשיבה יצירתית - פתרון בעיות והתמודדות עם אי-ודאות.
- לומד עצמאי - חיזוק הניהול העצמי/הכוונה עצמית.
- אתיקה דיגיטלית - חשיבה ביקורתית והתנהלות נכונה עם כלי בינה מלאכותית.
- אוריינות שפה - חשיבה, כתיבה ומיזוג טקסטים.
- תפקודים ניהוליים בתהליכי למידה - תכנון ובניית מחווי מדידה והערכה.

• יפעת יקוטי - מנהלת תיכון קוגל בחולון





בס"ד

בית ספר על יסודי אזורי "גוונים" – מ.א. מנשה
מס' טלפון: 04-6177340/1 מס' פקס: 04-6177347
דוא"ל: gvanim-s@barak.net.il
www.gvanim-school.co.il



א' שבט תשפ"ו

19/01/26

11/01/2026

הנדון: המלצה להשתלמות בנושא פיתוח מיומנויות

לכל המעוניין,

אני ממליצה בחום על יעל צמח גרינשפון כמנחה בהשתלמות בנושא פיתוח מיומנויות.

שמי אתי רז ואני מדריכת מיומנויות במינהל ההתיישבותי ועוברת ביחד עם רכזי המיומנויות את ההשתלמות, ההשתלמות סדנאית, חוויתית, מעמיקה ומאפשרת שיח פתוח, דיון מעמיק וחיבור אמיתי לשטח.

יעל מביאה איתה הבנה עמוקה של צורכי המערכת החינוכית ומתאימה את המשימות והתרגולים לעבודתנו ביום יום. במהלך ההשתלמות נחשפנו לכלים דיגיטליים מגניבים שאני באופן אישי מיישמת בכיתה בבית הספר כמורה ולומדת הרבה על דרכים נוספות ללמד וללמוד.

המצגות יפות מפורטות וברורות עם הרבה דוגמאות מהעולם הפרטי שלה ומבתי הספר ששם אנו מלמדים, נמצאים וצריכים ליישם את המיומנויות. ליעל אכפת מה המשתלמים חושבים ויש הקשבה לרעיונות אחד של השני.

בברכה

אתי רז

מדריכת מיומנויות במינהל התיישבותי

מורה במגמת הביולוגיה ורכזת מדעים

בי"ס אמית רון ארד רחובות 474460

טלפון 086731439

הנדון: המלצה על ההשתלמות בהנחיית יעל גרינשפון

ברצוני להמליץ על ההשתלמות המקצועית שעברתי אצל יעל גרינשפון.

עם מינויי לתפקיד רכזת מיומנויות בבית הספר, ניצבתי בפני אתגרים רבים ותחושה של "רב הנסתר על הנגלה", תחושה של חוסר בהירות לגבי המהות המעשית של התפקיד. חיפשתי עוגן ודרך להתחיל לצקת תוכן לתפקיד החדש, ואת המענה קיבלתי בהשתלמות של יעל. לאחר מספר מפגשים בהשתלמות, התמונה החלה להתבהר, התפקיד קיבל כיוון מוגדר והבנה עמוקה של המהות והאחריות הנגזרת ממנו.

הקורס הועבר בצורה מרתקת ומגוונת מאוד, תוך התייחסות ישירה לקשיים ולצרכים המורכבים שפוגשים בשטח. יעל העניקה לנו שלל רעיונות ופתרונות לדילמות מקצועיות, תוך התמקדות משמעותית בנושאים חיוניים כמו חשיבה ביקורתית, עבודה בקבוצות, חשיבה יצירתית, ארגון מידע, אתיקה דיגיטלית ועוד.

הכלים הפרקטיים והידע שרכשתי בהשתלמות מסייעים לי רבות בתפקידי בבית ספרי. אני ממליצה בחום על ההשתלמות של יעל לכל רכז ואיש חינוך המחפש מענה מקצועי ויישומי.

כמו כן, הרצון לסייע בכל עניין וזמינות בכל עת (גם מעבר לימים ושעות הדרכה), נתנו תחושה של מקצועיות ואכפתיות אמיתית, לרצון של יעל בהצלחתנו.

בברכה,

יעל קרבל

רכזת מיומנויות, ביה"ס מקיף "גוונים", מ.א. מנשה

המנחה לחינוך התיישבותי.

- אתי רז - מדריכת מיומנויות ורכזת מדעים,
- בית ספר "אמית רון ארד", רחובות

- יעל קרבל - רכזת מיומנויות, בית ספר "גוונים", א.א. מנשה



תאריך 14.1.2026

לכל המעוניין,

הנדון: המלצה על יעל צמח" גרינשפון כמנחת קורס לפיתוח מיומנויות

אני מבקשת להביע את הערכתי העמוקה ולהמליץ בחום על יעל צמח" גרינשפון כמנחת קורס לפיתוח מיומנויות. השתתפתי בקורס בהנחייתה היוותה עבורי תהליך מקצועי, מובנה ומעמיק, אשר תרם באופן משמעותי להתפתחותי הפדגוגית וליכולותי היישומיות בשטח.

הקורס התקיים במתכונת סדנאית וחוויתית, שאפשרה שיח פתוח, דיון מעמיק וחיבור ישיר לעבודה החינוכית היומיומית. יעל הפגינה הבנה רחבה של צורכי המערכת החינוכית והתאימה את המשימות, התרגולים והדוגמאות למציאות המקצועית של אנשי החינוך.

במהלך הקורס נלמדו מיומנויות מרכזיות ובהן:

- שיתופיות ועבודת צוות
- אוריינות מידע
- חשיבה יצירתית
- לומד עצמאי
- אתיקה דיגיטלית
- אוריינות שפה
- תפקודים ניהוליים

יעל שילבה בין מסגרות חשיבה, מודלים מקצועיים וכלים יישומיים, תוך עיגון מתמיד במחקר עדכני. חומרי ההדרכה היו ברורים, נגישים ומדויקים, וכללו דוגמאות רלוונטיות מהשטח. כל מפגש נבנה באופן מדורג, וכלל תקציר מסודר וכלי עבודה להמשך יישום.

ברמה הבין אישית, יעל הפגינה הקשבה, רגישות, נגישות והתנהלות מכבדת ומעצימה. היא יצרה מרחב בטוח ללמידה, לשיתוף ולצמיחה מקצועית.

לאור כל אלה, אני ממליצה על יעל צמח" גרינשפון בחום רב כמנחה מקצועית, מובילת תהליכים ומפתחת מיומנויות ברמה גבוהה.

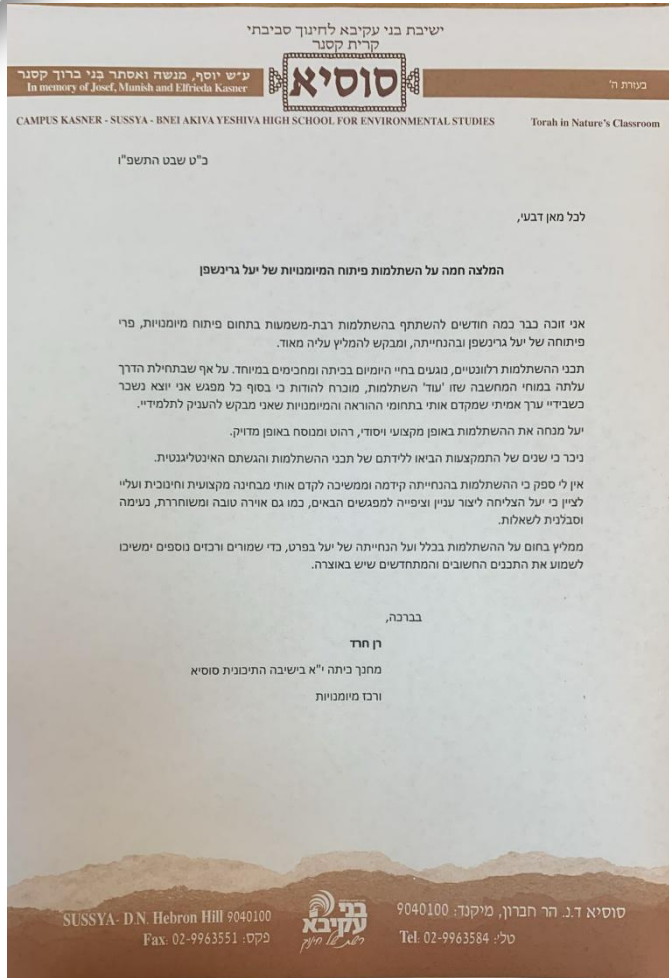
בברכה,

איילת פסח

מורה להיסטוריה-רכות מיומנויות
ישיבת תיכונית אילת 610170

טל: 052-9963584

• איילת פסח - ישיבה תיכונית אילת



• רן חרד – רכז מיומנויות ומחנך י"א, ישיבה תיכונית סוסיא

